

Zarządzanie projektem badawczym B+R w praktyce. 2-dniowe inspirujące warsztaty szkoleniowe.

Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Miejsce	Cena
2026-10-26	2026-10-27	Szkolenie online	1490.00 zł
2026-10-26	2026-10-27	Warszawa	1590.00 zł
2026-11-19	2026-11-20	Szkolenie online	1490.00 zł
2026-11-19	2026-11-20	Wrocław	1590.00 zł
2026-12-03	2026-12-04	Kraków	1590.00 zł
2026-12-03	2026-12-04	Szkolenie online	1490.00 zł
2027-02-11	2027-02-12	Szkolenie online	1490.00 zł
2027-02-11	2027-02-12	Gdańsk	1590.00 zł
2027-04-26	2027-04-27	Szkolenie online	1490.00 zł
2027-04-26	2027-04-27	Warszawa	1590.00 zł
2027-06-14	2027-06-15	Szkolenie online	1690.00 zł
2027-06-14	2027-06-15	Wrocław	1790.00 zł
2027-08-23	2027-08-24	Szkolenie online	1690.00 zł
2027-08-23	2027-08-24	Kraków	1790.00 zł
2027-10-18	2027-10-19	Szkolenie online	1690.00 zł
2027-10-18	2027-10-19	Gdańsk	1790.00 zł
2027-12-09	2027-12-10	Szkolenie online	1690.00 zł
2027-12-09	2027-12-10	Warszawa	1790.00 zł

Grupa docelowa:

Warsztat przeznaczony dla osób z pewnym doświadczeniem lub przygotowujących się do pracy projektowej w projektach badawczych:

- prowadzących projekty
- członków zespołów zwinnych
- zlecających projekty
- pełniących kluczowe role
- uczestniczących w przygotowaniu, planowaniu lub śledzeniu projektu
- pracowników naukowych, doktorantów,
- pracowników przedsiębiorstw realizujących bądź chcących realizować projekty badawcze i badawczo-rozwojowe.

Cel szkolenia:

Podstawowym celem szkolenia jest kompleksowe przekazanie wiedzy z zakresu efektywnego zarządzania projektami badawczymi oraz wyćwiczenie umiejętności stosowania podstawowych narzędzi, sposobów, metod, we wszystkich jego etapach ze szczególnym uwzględnieniem najlepszych praktyk zarządzania projektami.

Korzyści dla uczestników:

Uczestnik będzie:

Wiedział, jakich metod użyć, aby projekt został zrealizowany w najbardziej optymalnych warunkach, dając przy tym możliwie najlepsze efekty
Potrafił zarządzać projektem B+R zgodnie z międzynarodowymi standardami, co znacząco ułatwi realizację projektów wielonarodowych
Znał zasady profesjonalnego planowania, realizowania, kontrolowania i zamykania projektu.

Nieocenionym walorem szkolenia jest możliwość spotkania i wymiany doświadczeń z przedstawicielami różnorodnych firm i instytucji realizujących podobne projekty w bliskim dla Uczestników środowisku.

Szkolenia otwarte to szansa na spojrzenie na własny styl pracy z odmiennej perspektywy oraz poznać specyfikę pracy osób pracujących w innych organizacjach.

Udział w szkoleniu pozwoli na usprawnienie pracy zespołów projektowych.

Jeżeli, mają Państwo taką potrzebę istnieje możliwość omówienia, wyjaśnienia lub konsultacji konkretnej sytuacji wynikającej z Państwa praktyki zawodowej.

Metodologia:

Metody pracy podczas szkolenia stacjonarnego:

Jako pierwsza instytucja szkoleniowa w Polsce dbamy o to aby również szkolenia otwarte były dopasowane do oczekiwań oraz stylu pracy uczestników! Indywidualizacja szkolenia - dzięki udziałowi w takim szkoleniu uczestnicy osiągają oczekiwany przez pracodawcę poziom kompetencji i umiejętności.

Zajęcia są prowadzone metodą warsztatową opartą na aktywizacji uczestników szkolenia poprzez pracę w małych grupach, dyskusje na forum grupy oraz ćwiczenia, studia przypadków, scenki rodzajowe, pracę indywidualną, symulacje i mini- wykłady z omówieniem przykładów z życia i prezentacją multimedialną. Przedmiotem zajęć są realne trudności uwzględniające specyfikę danej branży oraz potrzeby i możliwości osób biorących udział w warsztatach. Uczestnicy uczą się poprzez doświadczenie ćwiczą różne sytuacje, mają możliwość konsultacji indywidualnych. Nauka poprzez kreatywność, elastyczność i osobiste doświadczenia jest najskuteczniejszą formą zdobywania nowych umiejętności.

W zależności od terminu i lokalizacji, szkolenie jest realizowane przez jednego ze wskazanych trenerów.

1. Metody pracy podczas szkolenia on-line:

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

Program szkolenia:

Dzień I

MODUŁ 1. Wprowadzenie do Zarządzania Projektem

- Metodyki zarządzania projektami a zdrowy rozsądek
- Identyfikacja źródeł sukcesów i porażek projektów
- Analiza problemu i celów projektu- uzasadnienie biznesowe.
- Cykl życia projektu B+R

MODUŁ 2. Definiowanie podstawowych pojęć zarządzania projektem

- Historia i aktualne trendy w zarządzaniu projektami B+R
- Bariery w przypadku projektów B+R.
- Charakterystyka projektu,
- Obszary zarządzania projektami

MODUŁ 3. Planowanie projektu

- Przegląd konkursów i możliwości aplikacyjne (NCBiR)
- Wymagania i ogólne założenia projektów B+R
- Przykłady projektów dofinansowanych (dobre praktyki)
- Przygotowanie wniosku o grant
- Na co zwracać szczególną uwagę
- Wymagania instytucji vs możliwości realizacyjne
- Partnerzy w projekcie grantowym (współpraca międzynarodowa)
- Planowanie zasobów
- Metody szacowania czasu trwania i kosztów zadań projektowych
- Harmonogram projektu (wykres Gantta; Kamienie Milowe)
- Planowanie budżetu
- Narzędzia informatyczne wspomagające zarządzanie projektami

Dzień II

MODUŁ 4. Realizacja i kontrola projektu

- Monitoring postępu prac w projekcie
- Sprawozdawczość częściowa
- Przekroje i szacowanie kosztów projektów
- Budżetowanie, jako narzędzie zarządzania projektem

MODUŁ 5. Podstawy zarządzania ryzykiem w projekcie

- Identyfikacja czynników ryzyka
- Szacowanie i analiza ryzyka
- Plany przeciwdziałania
- Porażki projektów na skutek niedoceny potencjalnych ryzyk.

MODUŁ 6. Zarządzanie zespołem

- Zespół projektowy – role i zadania
- Zadania kierownika projektu
- Komunikacja w zespole

MODUŁ 7. Zamknięcie projektu i kontrola

- Zamykanie Projektu - fazy procesu zamykania projektu
- Najczęściej popełniane błędy w procesie zamykania projektu
- Rozliczenie projektu i sprawozdawczość końcowa
- Co dalej? – implementacja wyników badań naukowych do praktyki gospodarczej
- Ochrona własności intelektualnej
- Kontrola - praktyki instytucji grantodawczych

Informacje organizacyjne:

Harmonogram zajęć: Szkolenie stacjonarne

- szkolenie trwa 2 dni (16h)
- zajęcia odbywają się w godzinach 10.00-18.00 pierwszego dnia oraz 09.00- 17.00 drugiego dnia
- ze względu na warsztatową formę szkolenia maksymalna liczba uczestników to 15 osób
- w programie szkolenia przewidziane są 2 przerwy kawowe oraz 2-daniowy obiad

Harmonogram zajęć: Szkolenie Online

- szkolenie trwa 2 dni (łącznie 12h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- zajęcia odbywają się w godzinach 09.00-15.00 każdego dnia według harmonogramu

Dostęp do wirtualnego pokoju konferencyjnego zostanie przesłany na adres e-mail Uczestnika szkolenia na 7 dni przed terminem

jego rozpoczęcia.

Wymagania techniczne: Komputer, smartfon lub tablet podłączony do internetu z prędkością łącza od 512 KB/sek.

Inwestycja:

Szkolenie stacjonarne

1790.00 zł netto (+23% VAT)

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu,
- materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia
- konsultacje poszkoleniowe
- każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST
- oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

Cena szkolenia wraz z zakwaterowaniem:

- Cena szkolenia dla 1 osoby wraz zakwaterowaniem na 1 dobę w pokoju 1-osobowym ze śniadaniem i kolacją: **2340 zł netto (+23% Vat)**
- Cena szkolenia dla 1 osoby wraz zakwaterowaniem na 1 dobę w pokoju 2-osobowym ze śniadaniem i kolacją: **2220 zł netto (+23% Vat)**

Szkolenie on-line

1690.00 zł netto (+23% VAT)

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu on-line,
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
- renomowany certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia (w wersji elektronicznej lub papierowej),
- konsultacje poszkoleniowe
- 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte i on-line organizowane przez Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST.

Zgłoszenie:

Aby zgłosić chęć uczestnictwa w szkoleniu organizowanym przez Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST należy wypełnić formularz zgłoszenia, a następnie po jego uzupełnieniu odesłać faksem (61 666 15 66) lub mailem (biuro@iist.pl) albo wypełnić formularz zgłoszenia online. Na podstawie przesłanych informacji skontaktujemy się z Państwem, aby potwierdzić Państwa uczestnictwo w wybranym wydarzeniu oraz przekazać pozostałe informacje organizacyjne.

KONTAKT Z ORGANIZATOREM



Międzynarodowy Instytut
Szkoleń Specjalistycznych

Jesteśmy do Państwa dyspozycji od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.

Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST

ul. Wyspiańskiego 14/37

60-750 Poznań

tel.(61) 307 01 49

fax. (61) 666 15 66

e-mail biuro@iist.pl

www.iist.pl

Zachęcamy do współpracy z Międzynarodowym Instytutem Szkoleń Specjalistycznych IIST, ponieważ:

- dążymy do spełnienia wszystkich potrzeb naszych Klientów w zakresie najwyższych standardów szkoleniowych;
- oferujemy niedrogie i autorskie szkolenia, dostarczane przez profesjonalnych trenerów;
- realizujemy szkolenia w kameralnych grupach aby zagwarantować Państwu możliwość zdobycia cennej i praktycznej wiedzy na podstawie interesujących warsztatów i ćwiczeń;
- nieustannie ulepszamy sprawdzone metody dydaktyczne podnosząc jakość oferowanych usług;
- podczas szkoleń wprowadzamy motywującą atmosferę gwarantującą osiągnięcie wysokich wyników;
- uczestnikom naszych warsztatów i seminariów oferujemy profesjonalne doradztwo oraz bezpłatne konsultacje poszkoleniowe.



Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST

ul. Wyspiańskiego 14/37, 60-750 Poznań

tel. 61/3070149 fax. 61/6661566

biuro@iist.pl, NIP 777-315-06-27

www.iist.pl

