

Green Skills - praktyczne zielone kompetencje dla pracowników i menedżerów. Jak skutecznie wdrażać zasady zrównoważonego rozwoju, zwiększać efektywność organizacji oraz budować przewagę konkurencyjną w zielonej gospodarce. 2-dniowe warsztaty szkoleniowe.

Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Miejsce	Cena
2026-09-14	2026-09-15	Szkolenie online	1890.00 zł
2026-10-08	2026-10-09	Szkolenie online	1890.00 zł
2026-11-05	2026-11-06	Szkolenie online	1890.00 zł
2026-12-21	2026-12-22	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-01-14	2027-01-15	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-02-15	2027-02-16	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-03-11	2027-03-12	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-04-12	2027-04-13	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-05-13	2027-05-14	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-06-10	2027-06-11	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-07-22	2027-07-23	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-08-16	2027-08-17	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-09-13	2027-09-14	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-10-11	2027-10-12	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-11-15	2027-11-16	Szkolenie online	1890.00 zł
2027-12-21	2027-12-22	Szkolenie online	1890.00 zł

Grupa docelowa:

Szkolenie skierowane jest do przedstawicieli podmiotów publicznych i prywatnych zainteresowanych rozwijaniem praktycznych kompetencji w zakresie zrównoważonego rozwoju oraz zielonej transformacji organizacji.

Adresatami szkolenia są w szczególności:

1. Kadra zarządzająca przedsiębiorstw.
2. Właściciele firm i członkowie zarządów.
3. Menedżerowie wszystkich szczebli.
4. Kierownicy działów administracyjnych, operacyjnych i technicznych.
5. Pracownicy odpowiedzialni za realizację strategii ESG oraz działań środowiskowych.
6. Specjaliści ds. ochrony środowiska.
7. Specjaliści ds. jakości.
8. Specjaliści ds. energetyki.
9. Specjaliści ds. zakupów i logistyki.
10. Pracownicy działów HR odpowiedzialni za rozwój kompetencji pracowników.
11. Pracownicy administracji publicznej.
12. Przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego.
13. Pracownicy spółek komunalnych.

14. Przedstawiciele uczelni, instytucji naukowych oraz organizacji pozarządowych.
15. Wszystkie osoby zainteresowane zdobyciem praktycznych Green Skills zwiększających konkurencyjność na rynku pracy.

Cel szkolenia:

1. Przekazanie uczestnikom kompleksowej wiedzy na temat Green Skills oraz ich znaczenia dla rozwoju nowoczesnych organizacji funkcjonujących w warunkach transformacji klimatycznej i gospodarki niskoemisyjnej.
2. Wyjaśnienie aktualnych wymagań wynikających z polityki klimatycznej Unii Europejskiej oraz krajowych kierunków rozwoju zrównoważonej gospodarki.
3. Przygotowanie uczestników do praktycznego wdrażania zasad zrównoważonego rozwoju w codziennym funkcjonowaniu organizacji.
4. Rozwinięcie kompetencji umożliwiających identyfikowanie obszarów wymagających poprawy w zakresie efektywności środowiskowej, energetycznej oraz organizacyjnej.
5. Nabycie umiejętności planowania i realizowania działań ograniczających negatywny wpływ organizacji na środowisko.
6. Rozwinięcie kompetencji związanych z odpowiedzialnym zarządzaniem zasobami, energią, odpadami oraz emisjami.
7. Przygotowanie do wdrażania rozwiązań wspierających gospodarkę obiegu zamkniętego oraz efektywne wykorzystanie surowców.
8. Poznanie narzędzi wspierających budowanie kultury organizacyjnej opartej na odpowiedzialności środowiskowej.
9. Rozwinięcie umiejętności angażowania pracowników i zespołów w realizację celów środowiskowych organizacji.
10. Zdobywanie wiedzy pozwalającej na identyfikację ryzyk oraz szans biznesowych wynikających z transformacji ekologicznej.
11. Przygotowanie do współpracy z klientami, kontrahentami i partnerami oczekującymi realizacji standardów ESG oraz zrównoważonego rozwoju.
12. Rozwinięcie umiejętności podejmowania decyzji biznesowych uwzględniających aspekty ekonomiczne, społeczne i środowiskowe.
13. Poznanie dobrych praktyk przedsiębiorstw i instytucji skutecznie wdrażających Green Skills.
14. Wzmocnienie kompetencji menedżerskich w zakresie zarządzania zmianą oraz wdrażania zielonych inicjatyw.
15. Przygotowanie uczestników do budowania trwałej przewagi konkurencyjnej organizacji poprzez rozwój zielonych kompetencji.

Korzyści dla uczestników:

1. Zdobywanie praktycznej wiedzy dotyczącej Green Skills oraz ich zastosowania w codziennej pracy.
2. Poznanie sposobów zwiększania efektywności organizacyjnej poprzez działania proekologiczne.
3. Umiejętność identyfikowania procesów generujących zbędne koszty środowiskowe i organizacyjne.
4. Poznanie metod ograniczania zużycia energii, materiałów oraz innych zasobów.
5. Zdobywanie umiejętności wdrażania zasad gospodarki obiegu zamkniętego.
6. Nabycie kompetencji wspierających realizację strategii ESG oraz polityk środowiskowych organizacji.
7. Poznanie narzędzi wspierających ograniczanie śladu środowiskowego organizacji.
8. Rozwinięcie umiejętności planowania i prowadzenia działań poprawiających efektywność energetyczną.
9. Zdobywanie wiedzy dotyczącej odpowiedzialnych zakupów oraz zielonych łańcuchów dostaw.
10. Umiejętność angażowania współpracowników w działania związane ze zrównoważonym rozwojem.
11. Poznanie sposobów budowania pozytywnego wizerunku organizacji jako odpowiedzialnego pracodawcy i partnera biznesowego.
12. Zdobywanie praktycznych narzędzi wspierających realizację projektów środowiskowych.
13. Rozwinięcie kompetencji przydatnych zarówno na obecnym stanowisku, jak i w dalszym rozwoju zawodowym.
14. Lepsze przygotowanie do zmian regulacyjnych oraz oczekiwań rynku dotyczących zielonych kompetencji.
15. Otrzymanie praktycznych wskazówek, przykładów oraz dobrych praktyk możliwych do wdrożenia bezpośrednio po zakończeniu szkolenia.

Metodologia:

Szkolenie stacjonarne:

Zajęcia są prowadzone metodą warsztatową opartą na aktywizacji uczestników szkolenia poprzez pracę w małych grupach, dyskusje na forum grupy oraz ćwiczenia, studia przypadków, scenki rodzajowe, pracę indywidualną, symulacje i mini- wykłady z omówieniem przykładów z życia i prezentacją multimedialną. Przedmiotem zajęć są realne trudności uwzględniające specyfikę danej branży oraz potrzeby i możliwości osób biorących udział w warsztatach. Uczestnicy uczą się poprzez doświadczenie ćwicząc różne sytuacje, mają możliwość konsultacji indywidualnych. Nauka poprzez kreatywność, elastyczność i osobiste doświadczenia jest najskuteczniejszą formą zdobywania nowych umiejętności.

DLACZEGO WARTO UCZESTNICZYĆ W SZKOLENIU ORGANIZOWANYM PRZEZ IIST?

- kompetentny wykładowca - praktyk;
- ciekawa forma prowadzenia zajęć;
- możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji po szkoleniu;
- udział w szkoleniach otwartych to dużo więcej niż poddanie się procesowi szkoleniowemu - to niepowtarzalna możliwość wymiany doświadczeń z ciekawymi, nierzadko inspirującymi ludźmi a także asumpt do nawiązania nowych, owocnych kontaktów zawodowych.

Szkolenie online:

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez IIST.

Program szkolenia:

| Program szkolenia stanowi prawnie chronioną własność intelektualną, a jego przetwarzanie, rozpowszechnianie lub korzystanie z niego bez wiedzy i zgody autora jest zabronione. |

Dzień I

1. Green Skills jako kluczowe kompetencje przyszłości - znaczenie dla pracowników, menedżerów oraz organizacji.
2. Europejski Zielony Ład oraz kierunki transformacji gospodarczej wpływające na funkcjonowanie przedsiębiorstw i instytucji.
3. Zrównoważony rozwój jako element strategii organizacji oraz budowania przewagi konkurencyjnej.
4. Green Skills w praktyce - kompetencje oczekiwane przez pracodawców i partnerów biznesowych.
5. Identyfikacja wpływu działalności organizacji na środowisko oraz analiza najważniejszych obszarów oddziaływania.
6. Efektywne zarządzanie energią oraz sposoby ograniczania kosztów funkcjonowania organizacji.
7. Odpowiedzialne gospodarowanie wodą, surowcami oraz materiałami wykorzystywanymi w działalności.
8. Gospodarka obiegu zamkniętego jako narzędzie zwiększania efektywności organizacyjnej.
9. Minimalizacja ilości odpadów oraz skuteczne zarządzanie odpadami w organizacji.
10. Zielone zakupy oraz odpowiedzialne zarządzanie łańcuchem dostaw.
11. Ograniczanie śladu węglowego organizacji poprzez działania operacyjne oraz organizacyjne.
12. Cyfryzacja procesów jako narzędzie wspierające realizację celów środowiskowych.
13. Dobre praktyki przedsiębiorstw oraz instytucji skutecznie wdrażających Green Skills.
14. Analiza najczęściej popełnianych błędów podczas wdrażania działań związanych ze zrównoważonym rozwojem.
15. Warsztaty praktyczne dotyczące identyfikacji możliwości wdrożenia Green Skills we własnej organizacji.

Dzień II

1. Rola menedżera w budowaniu kultury organizacyjnej wspierającej zrównoważony rozwój.
2. Zarządzanie zmianą podczas wdrażania zielonych inicjatyw w organizacji.
3. Skuteczna komunikacja działań środowiskowych wewnątrz organizacji oraz wobec interesariuszy.
4. Budowanie zaangażowania pracowników w realizację celów środowiskowych.

5. Ziele kompetencje w zarządzaniu projektami oraz procesami organizacyjnymi.
6. ESG jako element budowania wartości organizacji oraz przewagi konkurencyjnej.
7. Analiza ryzyk i szans wynikających z transformacji klimatycznej dla przedsiębiorstw i jednostek publicznych.
8. Zielone innowacje oraz wykorzystanie nowoczesnych technologii wspierających zrównoważony rozwój.
9. Projektowanie działań zwiększających efektywność środowiskową i ekonomiczną organizacji.
10. Wskaźniki monitorowania efektów działań prośrodowiskowych oraz ocena ich skuteczności.
11. Współpraca z klientami, dostawcami oraz partnerami biznesowymi w zakresie realizacji celów środowiskowych.
12. Finansowe i organizacyjne korzyści wynikające z wdrażania Green Skills.
13. Opracowanie planu rozwoju zielonych kompetencji dla pracowników i menedżerów.
14. Studium przypadków prezentujące skuteczne wdrożenia Green Skills w sektorze publicznym i prywatnym.
15. Opracowanie indywidualnych planów działań oraz rekomendacji wdrożeniowych dla własnej organizacji.

Informacje organizacyjne:

Szkolenie online:

Na kilka dni przed terminem wydarzenia skontaktujemy się z Państwem aby zapytać o Państwa oczekiwania, dotychczasowe doświadczenia i umiejętności, co pozwoli nam na częściowe dopasowanie programu szkolenia do Państwa potrzeb.

Harmonogram zajęć

- szkolenie trwa 2 dni (łącznie 12h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- zajęcia odbywają się w godzinach 9.00-15.00 każdego dnia według harmonogramu:

Dzień I

Godz.09:00-09.10 - PRE TEST walidacja usługi
Godz.09:10-10.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)
Godz.10:30-10.50 - przerwa
Godz.10.50-12.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)
Godz.12.00-12.20 - przerwa
Godz.12:20-13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)
Godz.13.30-13.50 - przerwa
Godz.13.50-15.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

Dzień II

Godz.09:00-10.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)
Godz.10:30-10.50 - przerwa
Godz.10.50-12.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)
Godz.12.00-12.20 - przerwa
Godz.12:20-13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)
Godz.13.30-13.50 - przerwa
Godz.13.50-14.40 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)
Godz. 14.40 - 14:50 - POST TEST walidacja usługi
Godz. 14:50 - 15:00 - podsumowanie i zakończenie szkolenia

Inwestycja:

Szkolenie on-line

1890.00 zł netto (+23% VAT)

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu on-line,
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
- renomowany certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia (w wersji elektronicznej lub papierowej),
- konsultacje poszkoleniowe
- 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte i on-line organizowane przez Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST.

Zgłoszenie:

Aby zgłosić chęć uczestnictwa w szkoleniu organizowanym przez Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST należy wypełnić formularz zgłoszenia, a następnie po jego uzupełnieniu odesłać faksem (61 666 15 66) lub mailem (biuro@iist.pl) albo wypełnić [formularz zgłoszenia online](#). Na podstawie przesłanych informacji skontaktujemy się z Państwem, aby potwierdzić Państwa uczestnictwo w wybranym wydarzeniu oraz przekazać pozostałe informacje organizacyjne.

Kontakt:

KONTAKT Z ORGANIZATOREM



Międzynarodowy Instytut
Szkoleń Specjalistycznych

Jesteśmy do Państwa dyspozycji od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.

Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST

ul. Wyspiańskiego 14/37

60-750 Poznań

tel.(61) 307 01 49

fax. (61) 666 15 66

e-mail biuro@iist.pl

www.iist.pl

Zachęcamy do współpracy z Międzynarodowym Instytutem Szkoleń Specjalistycznych IIST, ponieważ:

- dążymy do spełnienia wszystkich potrzeb naszych Klientów w zakresie najwyższych standardów szkoleniowych;
- oferujemy niedrogie i autorskie szkolenia, dostarczane przez profesjonalnych trenerów;
- realizujemy szkolenia w kameralnych grupach aby zagwarantować Państwu możliwość zdobycia cennej i praktycznej wiedzy na podstawie interesujących warsztatów i ćwiczeń;
- nieustannie ulepszamy sprawdzone metody dydaktyczne podnoszących jakość oferowanych usług;
- podczas szkoleń wprowadzamy motywującą atmosferę gwarantującą osiągnięcie wysokich wyników;
- uczestnikom naszych warsztatów i seminariów oferujemy profesjonalne doradztwo oraz bezpłatne konsultacje poszkoleniowe.



Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST

ul. Wyspiańskiego 14/37, 60-750 Poznań

tel. 61/3070149 fax. 61/6661566

biuro@iist.pl, NIP 777-315-06-27

www.iist.pl

